



## การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดระนอง สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและ การป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการ บริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

### ๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผกก. สภ.กะเปอร์ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อม จัดทำข้อมูล สาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและ สร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการ ประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( External Integrity and

Transparency Assessment : EIT) ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานี นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด ให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวก ให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ จึงได้มีการประชุมเพื่อ ชักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรมได้มีการติดตามและ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ ด้วยทุกครั้ง

มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน

ดังต่อไปนี้

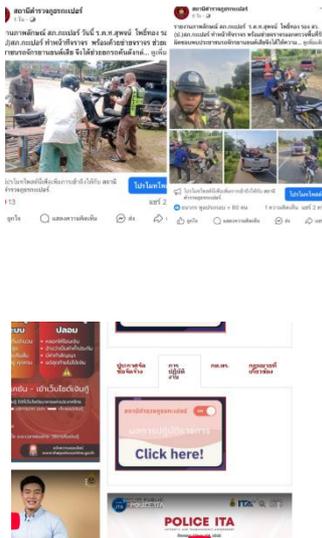
**๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกกับผู้มารับบริการ**

| การพัฒนาด้าน                                   | ผลดำเนินการ   | หมายเหตุ  |
|--|---|---|
| จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี | ดำเนินการปรับปรุงจัดป้าย One Stop Service ให้ประชาชนสังเกตเห็นได้ชัดเจนเพื่ออำนวยความสะดวกแก่การเข้ามารับบริการของสถานี |  |
| ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ                     | ได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้ชัด   |  |
| ป้ายพันธะสัญญา                                 | จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนสามารถมองเห็นได้ชัด  |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ป้าย No Gift Policy</p>  | <p>จัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นได้ชัด เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล</p>  |    |
| <p>กิจกรรม การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผกก. สภ.กะเปอร์ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และ ทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ ธ.ค.๖๗ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.กะเปอร์</p>                    |    |
| <p>การกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ</p>                                 | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผกก.สภ.กะเปอร์ ได้ ดำเนินการประชุมขับเคลื่อน ติดตาม การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำ ความ เข้าใจกรอบการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ มี.ค.๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม</p> |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์<br/>Download คู่มือการให้บริการ</p>  | <p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้<br/>ประชาชน Download คู่มือการ<br/>ให้บริการติดที่จุดห้อง One Stop<br/>Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ<br/>ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ<br/>สถานี</p> |  |
| <p>ภาพจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก<br/>สะดวกให้บริการประชาชน</p> | <p>ได้ดำเนินการ ณ จุดบริการ สถานี<br/>จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกการ<br/>บริการ</p>   |  |

**๒. ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ**

| ด้าน                                  | ผลดำเนินการ   | หมายเหตุ  |
|---------------------------------------|---|---|
| <p>ภาพการสื่อสาร บทบาท<br/>ภารกิจ</p> | <p>๑. ได้ดำเนินการจัดทำช่องทาง<br/>การติดต่อสื่อสารและมีการจัด<br/>เจ้าหน้าที่ตำรวจประชาสัมพันธ์<br/>บนสถานี<br/>- เว็บไซต์ของสถานี<br/>- Facebook ฯลฯ</p>  |  |
| <p>ภาพผลการปฏิบัติงาน</p>             | <p>มีการประชาสัมพันธ์ผลการ<br/>ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ผ่าน<br/>ช่องทางที่สร้างขึ้นมาอย่าง<br/>ต่อเนื่องเพื่อให้ประชาชนสามารถ<br/>รับทราบผลการปฏิบัติงานของ<br/>สถานีได้อย่างต่อเนื่องโดยให้แต่<br/>ละแผนกงานส่งการปฏิบัติหน้าที่<br/>ที่สำคัญจะเผยแพร่ให้กับ<br/>ผู้รับผิดชอบทุกครั้งที่มีผลการ<br/>ปฏิบัติงานที่สำคัญ<br/>- งานอำนวยความสะดวก<br/>- งานป้องกันปราบปราม<br/>- งานจราจร<br/>- งานสืบสวน<br/>- งานสอบสวน</p> |  |

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

| ด้าน  | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง   | ผู้รับผิดชอบ   | ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน           |
|---|--|--|--|
| การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ | <p><b>O๑</b> โครงสร้างและอำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบ โครงสร้างสถานีตำรวจ) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่า ในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของ หัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่ง แบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่</li> <li>•ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาท ภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสาย งานภายในสถานีตำรวจ</li> </ul>  | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>-ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ</li> </ul> <p>চারং<br/>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน เม.ย.๖๘</p> | <p>ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> |
|   | <p><b>O๒</b> ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง</p> <p>หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๓) ตัวอย่างแบบรายงาน สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม กับบริบทของหน่วยงาน อัตรากำลัง • อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวน</p> | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ร.ต.ท.ธานี แสงเวช (อำนาจหน้าที่)</li> <li>-ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ (พื้นที่รับผิดชอบ)</li> </ul> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> </ul>  | <p>ดำเนินการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p>          |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | ประชากร  |   |   |
|  | <p><b>๐๓</b> กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี ตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผย ก่อน แนวทางปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ</li> <li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่ รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำ ของพนักงานสอบสวน</li> <li>- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรมและ สิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>  | <p>พ.ต.ท.โชคดี มัชฌิม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่</li> <li>- ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย</li> </ul> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ</li> </ul> <p>চার</p>  | <p>ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>๐๔</b> ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ</p> <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ</li> <li>รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และ อาชีพ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</li> <li>ผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจที่ผ่าน มาในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็น ประจำทุก เดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงาน ของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน</li> </ul> | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> </ul> <p>ข้อ ๑-๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลบทบาท ๗ และประวัติ โดยย่อ กต.ตร. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ. ๖๘</li> <li>- ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. รอบ ๖ เดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</li> </ul> | <p>ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>๐๕</b> ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>   | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง</p> <p>ผู้ควบคุม</p>  | <p>ดำเนินการ</p>                                |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | <p style="text-align: center;"><b>ข้อมูลการติดต่อ</b></p> <p>อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ชื่อหน่วยงาน</li> <li>-ที่อยู่</li> <li>-หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>-ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail)</li> <li>-แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <b>หมายเหตุ :</b></li> </ul> <p>๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้และ</p> <p>ส ำ มารถแสดงความคิดเห็น แนะนำหรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของสถานีตำรวจ</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง เว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ส.ต.ท.ชนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ</li> </ul> <p>อ้าง</p>   | <p>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p>          |
|  | <p><b>0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b></p> <p style="text-align: center;"><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูล จราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานี ตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็น ต้น</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของ หน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน เท่านั้น รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของ หน่วยงาน ต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์</li> </ul> | <p>หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย</li> <li>๑.๒ พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดสาน งาน จร.</li> <li>๑.๓ ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ งาน ออก.</li> <li>๑.๔ ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง งาน สืบสวน</li> <li>๑.๕ ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงคชาวรรณ งาน ป.</li> </ul> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ITA/ข่าวสาร การตอบ EIT</p> | <p>ดำเนินการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>หลักของหน่วยงานเท่านั้น)</p>   |   |   |
|  | <p><b>0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</b><br/> <b>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของ สถานี ตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจ นครบาล/ สถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน</li> <li>• ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน ของสถานี ตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ใน การปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย</li> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือ สามารถเชื่อมโยงข้อมูล จากหน้าแรกของ เว็บไซต์หลัก ของ หน่วยงานได้</li> </ul> | <p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>งาน อก. - ร.ต.อ.นิ พล ภาคอารีย์</p> <p>-</p> <p>ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</p> <p>งานสืบสวน</p> <p>- ส.ต.ท. ประสาร หงษ์ทอง</p> <p>- ส.ต.ท. สิทธิยา สิริยศ</p> <p>ตำรวจ</p> <p>งาน จร.</p> <p>- จ.ส.ต. ภัทรภณ สรศิลป์</p> <p>งาน ป.</p> <p>- ส.ต.ต.จารุ พงษ์ คงด</p> <p>ชวรรณ</p> <p>งานสอบสวน</p> <p>- ส.ต.ต. เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย</p> <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ</p> | <p>ดำเนินการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>พ.ต.ต.ชินก<br/>       ฤต พุ่มแสง<br/>       จนท.<br/>       รับผิดชอบ<br/>       ข้อมูล<br/>       - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช<br/>       (จัดทำแผน)<br/>       - ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>       ประกอบ (ลง<br/>       เว็บไซต์ สภ.)</p>  |   |
|  | <p>๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ คู่มือการ<br/>       ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือ<br/>       หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละ<br/>       หน่วยงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกัน<br/>      ปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อม<br/>       รายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) มา ต ร ฐ า น<br/>       ก า ร ป ฏิ บั ตั ง ิ าน (Standard Operating<br/>       Procedure: SOP) มา ต ร ฐ า น ขั้นตอนการ<br/>       ปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายใน องค์กร เพื่อให้<br/>       การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ<br/>       สม่่าเสมอ และสอดคล้อง กับนโยบายขององค์กร</p> | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง<br/>       ผู้ควบคุม<br/>       จนท.จัดทำคู่มือ<br/>       ร.ต.อ.นิพล<br/>       ภาคอารีย์<br/>       คู่มือ ออก.<br/>       ส.ต.ต.จารุ<br/>       พงษ์ คงชวร<br/>       รณ คู่มือ<br/>       งาน ป.<br/>       พ.ต.ท.สรจิตร์<br/>       สาดसान<br/>       พ.ต.ท.สิงหา<br/>       น้อยศรีอยู่<br/>       คู่มือ งาน<br/>       สอบสวน<br/>       ส.ต.ท.ธนากร<br/>       พูลประกอบ<br/>       จนท.ลง<br/>       เว็บไซต์ สภ.<br/>       ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>       อารัง จนท.ลงเว็บไซต์<br/>       สภ.<br/>       ดำเนินการเสร็จสิ้น<br/>       ภายใน ก.พ.๖๘</p> | <p>ดำเนินกา<br/>       ร<br/>       ปรับปรุง<br/>       ให้เป็น<br/>       ปัจจุบัน</p> |
|  | <p>๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน คู่มือการ</p>  | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง</p>  | <p>ดำเนินกา</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>ให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดย แยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละ สายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน)</li> </ul>  | <p>ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ</p> <p>ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</p> <p>คู่มือ ออก.ส.ต.ต.จากรุพงษ์</p> <p>คงคชวร</p> <p>รณ</p> <p>คู่มือ งานป.</p> <p>ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศจำรง คู่มืองาน สืบสวน พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดสาน</p> <p>พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศจำรง</li> </ul> | <p>ร</p> <p>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p>                  |
|  | <p><b>0๑๐ E-Service</b></p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการ อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดี สำหรับประชาชน</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.โชคดี มัจฉิม</p> <p>ผู้ควบคุม</p> <p>พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่</p> <p>ผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จนท.งานคดี, ผช.(พงส.),</li> </ul>  | <p>ดำเนินการ</p> <p>ร</p> <p>ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>(Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดง บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือ สามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรก ของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้</p>   | <p>เปรียบเทียบปรับ,<br/>งานสอบสวน ทุก<br/>นาย<br/>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার</p>   |   |
|  | <p><b>0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน สถิติผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติ คดีอาญาตาม ระบบ CRIMES ๒) สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้ง ความคืบหน้าของการดำเนินคดี ผู้เสียหาย เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่าน ได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.โชคดี มัชฌิม<br/>พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่<br/>ผู้ช่วยผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- พ.ต.ท.สรจิตร์ สาด<br/>สาน<br/>- ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ<br/>จันทร์อุทัย<br/>- ส.ต.ต.ธนธรรม อินทร์<br/>แก้ว<br/>นำผลรายงานทุกสิ้น<br/>เดือน<br/>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার<br/>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> | <p>ดำเนินการ<br/>ร<br/>ปรับปรุง<br/>ให้เป็น<br/>ปัจจุบัน</p>                    |
|  | <p><b>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล</b><br/><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงาน ผล</li> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.</li> </ul>  | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง<br/>ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- ร.ต.ต.สุทน สงซ้าย<br/>- ด.ต.พิทักษ์ เกตุสิงห์<br/>นำผลรายงานทุกสิ้น<br/>เดือน<br/>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p>  | <p>ได้<br/>ดำเนินการ<br/>ร<br/>ปรับปรุง<br/>ข้อมูลให้<br/>เป็น<br/>ปัจจุบัน</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable)</li> </ul> <p>ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ อารัง</li> </ul>  |  |
|  | <p><b>๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนการป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา</b></p> <p><b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวนการป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทาง อาญา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานี ตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้ จ่าย เงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตร มาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>                            | <p>พ.ต.ท.กฤษ แท้สูงเนิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.ต.สุทนต์ สงชัย</li> <li>- ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง</li> </ul> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ อารัง</li> </ul> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> | <p>ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p> <p><b>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) กรณี ไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้างใน</li> </ul> | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> </ul>  | <p>ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>รอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง</p>  | <p>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>จ้ารง<br/>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>   |  |
|  | <p><b>0๑๕</b> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑)</li> </ul> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ปีงบประมาณ</li> <li>๒) ชื่อหน่วยงาน</li> <li>๓) อำเภอ</li> <li>๔) จังหวัด</li> <li>๕) กระทรวง</li> <li>๖) ประเภทหน่วยงาน</li> <li>๗) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>๘) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>๙) แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>๑๐) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๑๑) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคาากลาง (บาท)</li> <li>๑๒) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>๑๓) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการ คัดเลือก</li> <li>๑๔) เลขที่โครงการในระบบ e -GP</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> <li>• สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine -readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการ ผ่านระบบ e -GP ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔</li> </ul> | <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง<br/>ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- ร.ต.อ.นิพล ภาค<br/>อารีย์<br/>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช<br/>นำผลรายงานทุกสิ้น<br/>เดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>จ้ารง</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> | <p>ได้<br/>ดำเนินกา<br/>ร<br/>ปรับปรุง<br/>ข้อมูลให้<br/>เป็น<br/>ปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>0๑๖</b> หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p>  | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์</p>   | <p>ได้</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <p>สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อน เงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติได้</p>  | <p>อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ</li> </ul> <p>ชำระ</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>                          | <p>ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุง</p> <p>ข้อมูลให้เป็น</p> <p>ปัจจุบัน</p>            |
|  | <p><b>๐๑๗</b> ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต</p> <p><b>ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการ เรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่อง ร้องเรียน เป็น ข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul> | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์</p> <p>อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ</li> </ul> <p>ชำระ</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> | <p>ได้</p> <p>ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุง</p> <p>ข้อมูลให้เป็น</p> <p>ปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>๐๑๘</b> ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <p><b>ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดย หัวหน้า สถานีตำรวจคนปัจจุบัน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้</li> </ul>   | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์</p> <p>อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ</p> <p>ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul>   | <p>ได้</p> <p>ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุง</p> <p>ข้อมูลให้เป็น</p> <p>ปัจจุบัน</p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่าง ชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถ ปรับได้ตามความเหมาะสม • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่าสินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/ มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้ง เบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานี ตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดง ไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่าง ชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถ ปรับได้ตามความเหมาะสม</p> | <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ อารัง</li> </ul> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>   |   |
|  | <p>๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ใน การต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่ น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการ ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และ การจัดเก็บของกลาง เพื่อ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถ เชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ หมาย</li> </ul>  | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์ อัมพรสกุล ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ อารัง</li> </ul> | <p>ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p>เหตุ :</p> <p>๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการ ภายในหน่วยงาน<br/>มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วม กับหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็น กิจกรรมการมีส่วนร่วม</p>   |   |   |
|  | <p>๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p><b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละ สายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน</li> </ul> | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์<br/>อัมพรสกุล ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- ร.ต.อ.นิพล ภาค<br/>อารีย์<br/>ผู้ควบคุม<br/>ดำเนินการเสร็จสิ้น<br/>ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ต.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ต.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার</p>   | <p>ได้<br/>ดำเนินการ<br/>ปรับปรุง<br/>ข้อมูลให้<br/>เป็น<br/>ปัจจุบัน</p> |
|  | <p>๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการ<br/>ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน การรายงานผล<br/>การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับ<br/>สินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ<br/>มาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ<br/>ความเสี่ยง ต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐<br/>ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</li> <li>๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อ การรับ<br/>สินบนแยกตามสายงาน</li> <li>๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อ จัดการ<br/>ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน</li> </ul>   | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์<br/>อัมพรสกุล ผู้<br/>ควบคุม<br/>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- ร.ต.อ.นิพล ภาค<br/>อารีย์<br/>- เจ้าหน้าที่ธุรการทุก<br/>แผนกงาน ธุรการ ป.<br/>ธุรการ จร.<br/>ธุรการสืบสวน,ธุรการ<br/>สอบสวน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ต.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার</p> | <p>ได้<br/>ดำเนินการ<br/>ปรับปรุง<br/>ข้อมูลให้<br/>เป็น<br/>ปัจจุบัน</p> |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   | รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน   |  |
|  | <p><b>O๒๒</b> คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p><b>คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรม ที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ</li> </ul>   | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์ อัมพรสกุล ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาค อารีย์</li> </ul> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ</li> <li>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ อารัง</li> </ul>   | <p>ได้ ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุง ข้อมูลให้ เป็น ปัจจุบัน</p> |
|  | <p><b>O๒๓</b> การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของ บริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง ไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ</li> <li>• กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ</li> <li>• กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ทรัพย์ประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการ นำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ ชัดเจน</li> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาคได้อย่าง ถูกต้อง ของบริจาค</li> <li>• กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับ ของ บริจาคของสถานีตำรวจ</li> <li>• กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ทรัพย์ ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการ นำไปใช้ โดยมิชอบ</li> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของ บริจาค</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.โชคดี มัชฌิม ควบคุม</p> <p>พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ ผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูลของกลาง/สำนวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย</li> </ul> <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๒.จนท.รับผิดชอบ ข้อมูลของหลวง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> </ul> <p>(ดำเนินการ เสร็จสิ้นภายใน</p> | <p>ได้ ดำเนินการ</p> <p>ปรับปรุง ข้อมูลให้ เป็น ปัจจุบัน</p> |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | <p>ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการได้อย่างถูกต้อง</li> <li>• การจัดเก็บของกลาง</li> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่ นำเข้าระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับ ทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม ตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล</li> <li>• การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ การจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)</li> </ul>  | <p>๓๑ ม.ค.๖๘<br/>และ รายงานผล<br/>ทุกวันที่ ๒๘<br/>ของเดือน)</p> <p>๓.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার<br/>รายงานผลทุกสิ้น<br/>เดือน</p>  |   |
|  | <p><b>๐๒๔</b> มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความ<br/>โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p><b>มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความ<br/>โปร่งใส ภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน และ กำกับติดตาม การประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจใน หน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการ</li> </ul> | <p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์<br/>อัมพรสกุล ผู้<br/>ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบ<br/>ข้อมูล<br/>- ร.ต.อ.นิพล ภาค<br/>อารีย์<br/>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>- ส.ต.ท.ธนากร พูล<br/>ประกอบ<br/>- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศ<br/>চার</p> | <p>ได้<br/>ดำเนินการ<br/>ร<br/>ปรับปรุง<br/>ข้อมูลให้<br/>เป็น<br/>ปัจจุบัน</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>ให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวก ให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผล การปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนคร บาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับ บริการได้รับทราบ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนด ผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์ การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องนั้นๆ</p>   |   |  |
|  | <p><b>O๒๕</b> การรายงานผลการดำเนินการ ตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p> <p><b>การรายงานผล การดำเนินการ ตาม มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายใน หน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานตามข้อ O๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมิน แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนด มาตรการ การพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการ ของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ให้กับประชาชนที่มารับบริการได้</li> </ol> </li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์</li> <li>-ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</li> <li>-ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์ อุทัย</li> </ul> | <p>ได้ ดำเนินกา ร ปรับปรุง ข้อมูลให้ เป็น ปัจจุบัน</p> |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม<br>การมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การ<br>เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) |  |  |
|--|---|--|--|

รูปถ่ายประชุมสรุปผลการดำเนินงานของ สภ.กะเปอร์

