



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
ที่ ๒๖๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและติดตามประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามหนังสือตำรวจภูธรจังหวัดระนอง ที่ ๐๐๒๓(รณ).๑๗/๔๗๑๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง
ให้สถานีตำรวจในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดระนองดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับ
การประเมินและกำหนดผู้ดูแลรับผิดชอบระบบ นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสถานี
ตำรวจภูธรกะเปอร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ ประกอบ
มาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่รับผิดชอบ
ดังนี้

**๑. คณะทำงาน เพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประกอบด้วย**

- | | |
|---|-------------------|
| ๑.๑ พันตำรวจเอกปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๒ พันตำรวจโทโชคดี มีชฌิม | |
| รองผู้กำกับ(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ พันตำรวจโทหนุ่ยชยา | คณะกรรมการ |
| รักษาการรองผู้กำกับ(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๔ พันตำรวจโทศิริพงษ์ ไกรเชนทร์ | คณะกรรมการ |
| รองผู้กำกับ(ป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๕ พันตำรวจโทสรจิตร์ สาตธาน | คณะกรรมการ |
| สารวัตร(ป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๖ พันตำรวจโทสิงหา น้อยศรีอยู่ | คณะกรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๗ พันตำรวจโทเกษ แท้สูงเนิน | คณะกรรมการ |
| สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |
| ๑.๘ พันตำรวจตรีชินกฤต พุ่มแสง | คณะกรรมการ |
| สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ | |

- ๑.๙ ร้อยตำรวจเอกนิพล ภาคอารีย์ คณะทำงาน
รองสารวัตร(สายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๐ ร้อยตำรวจโทธานี แสงเวช คณะทำงาน
รองสารวัตร(สายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๑ ร้อยตำรวจตรีสุทนต์ สงซ้าย คณะทำงาน
รองสารวัตร(สายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๒ คาบตำรวจพิทักษ์ เกษสิงห์ คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๓ สิบตำรวจโทประสาร หงส์ทอง คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๔ สิบตำรวจโทธนากร พูลประกอบ คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๕ สิบตำรวจโทสิทธิยา สิริยศธำรง คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๖ สิบตำรวจตรีจารุพงษ์ คงคชวรรณ คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๗ สิบตำรวจตรีเนพนพล รักเดช คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๘ สิบตำรวจตรีธรรณ อินทร์แก้ว คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์
- ๑.๑๙ สิบตำรวจตรีเจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่คุมผู้ต้องหาไปศาล)สถานีตำรวจภูธรกะเปอร์

๒.หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลา ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ดำเนินการให้เป็นไปตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data&Tranparency Assessment: ITA) อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ปรัญญา พงศ์อัมพรสกุล)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์

ผนวก ก. ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกะเปอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและ บันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และ บันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ ประสานงาน และผู้บริหาร	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ควบคุม ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ ผู้ดูแลระบบ ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศธำรง

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)เข้าสู่ระบบITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ร.ต.ท.ธานี แสงเวช ส.ต.ท.ธนากร พูล ประกอบ ส.ต.ต.สิทธิยา สิริยศอำนาจ ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงคชวร รณ ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT(๒))ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑.ผู้ดูแลระบบดาวโหลดแบบฟอร์ม Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒.ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(๒)) ของหน่วยงานและนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๓๐ พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๔๐ คน ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงคชวรรณ รวบรวมข้อมูล ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุด ตุ๋ยามทุกตู้ ปฏิบัติ -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน จราจรทุกนาย ปฏิบัติ พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดสาน รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน สืบสวนทุกนายปฏิบัติ ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๔๐ พงส./ผู้ช่วย ทุกนาย ปฏิบัติ -ส.ต.ต.นพพล รักเดช -ส.ต.ต.ธนธรณ์ อินทร์แก้ว รวบรวมข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้เสียภายใน การเปิดเผย ข้อมูล (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วน งานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและ เกณฑ์ที่กำหนด	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ควบคุม ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ ผู้ดูแลระบบ ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศอารง -รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ผนวก ข.)
๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT(๑)) โดยผู้รับบริการเข้าตอบ ด้วยตนเอง ๑.๑ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และปชส.ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทาง การตอบแบบวัด EIT ๑.๒ผู้บริการและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและ เกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๑.๓ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของ หน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองตรงที่เว็บไซต์ https://itap.hacc.go.th/ >>ไปที่เว็บไซต์ https://itap.hacc.go.th/ >>ไปที่รายชื่อหน่วยงาน >>เลือกจังหวัดและคลิกหน่วยงานที่ต้องการประเมิน	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ควบคุม ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ ผู้ดูแลระบบ ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศอารง

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
			<p>๒.ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) โดยหน่วยประเมินเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล</p> <p>หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ</p>	
๖	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)	<p>การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑.ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจOIT ในระบบสาระสนเทศฯITAPตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ</p> <p>๒.ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสาระสนเทศฯ ITAP</p>	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ควบคุม ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ ผู้ดูแลระบบ ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศธำรง

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)ผ่านระบบITAPที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๔	๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและการ จัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินและสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่ หน่วยงานผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่ การประเมินสู่สาธารณะ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือนกันยายน ๒๕๖๘	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อ สาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการ ประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

ผนวก ข. ปฏิทินกิจกรรม การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสถานีตำรวจภูธรกระเปือย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	โครงสร้าง • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ -ร.ต.ท.ธานี แสงเวช ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศธำรง ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน เม.ย.๖๘
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ เบอร์โทรที่สามารถติดต่อผู้บริหารโดยตรง อัตรากำลัง • อัตรากำลังของสถานี ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ อำเภอ/ตำบล/และจำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ร.ต.ท.ธานี แสงเวช (อำนาจหน้าที่) -ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ (พื้นที่รับผิดชอบ) ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. -ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน เม.ย.๖๘

		-๑๑-	
<p>๐๓</p>	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมาย ที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<p>พ.ต.ท.โชคดี มัชฌิม ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ - ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
<p>๐๔</p>	<p>ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่งและอาชีพ • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมากในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.67-มี.ค.68) • แยกรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงาน ให้ระบุว่าไม่ มีผลการดำเนินงาน 	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> -ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ -ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ <p>ข้อ ๑-๒</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลบทบาทฯ และประวัติ โดยย่อ กต.ตร. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. รอบ ๖ เดือน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

<p>๐๕</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ / และ ช่องทาง ถาม-ตอบ รับฟัง ความคิดเห็น</p>	<p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถาม ข้อมูล ต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานที่สำรวจ 	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ลง เว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศอารัง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน เม.ย.๖๘</p>
<p>๐๖</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่นงานจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในปั้บประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสภ. ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานที่สำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่านLink หรือ QR Codeที่download จากระบบITAPโดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น 	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.งานท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย งานสอบสวน ๑.๒ พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดสาน งาน จร. ๑.๓ ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ งาน อก. ๑.๔ ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง งานสืบสวน ๑.๕ ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงสุวรรณ งาน ป. <p>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสาร การตอบ EIT</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๗	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none">• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘)• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน• ข้อมูลประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>งาน อก. - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช</p> <p>งานสืบสวน - ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารง</p> <p>งาน จร. - จ.ส.ต.ภัทรภณ สรศิลป์</p> <p>งาน ป. - ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงชววรรณ</p> <p>งานสอบสวน - ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย</p> <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช (จัดทำแผน) - ส.ต.ท.ธนกร พูลประกอบ (ลงเว็บไซต์ สภ.)</p> <p>รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน</p>

การปฏิบัติงาน

๐๘	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด(ยกเว้นงานสืบสวน) 	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ</p> <p>ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ คู่มือ ออก. ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงคสุวรรณ คู่มือ งาน ป. พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดसान คู่มือ งาน จร. พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ คู่มือ งานสอบสวน ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘</p>
----	--------------------------------------	---	---

การให้บริการ

๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือฉบับประชาชนโดยแยกตามหมวดหมู่งานบริการของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) 	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ</p> <p>ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ คู่มือ ออก. ส.ต.ต.จารุพงษ์ คงคสุวรรณ คู่มือ งาน ป. ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง คู่มือ งาน สืบสวน พ.ต. ท.สรจิตร์ สาดसान คู่มือ งาน จร. พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ คู่มือ งานสอบสวน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๘</p>
----	---------------------------	---	---

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๐	E-Service	<p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ • รายละเอียดข้อมูลให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานสารารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักได้ 	<p>พ.ต.ท.โชคดี มัจฉิม ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ ผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จนท.งานคดี, ผช.(พงส.), เปรียบเทียบปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารัง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p>
๐๑๑	สถิติผลการดำเนินงาน	<p>สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒. สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓.สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.โชคดี มัจฉิม ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ ผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.สรจิตร์ สาดสาน - ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย - ส.ต.ต.ธนธรณ์ อินทร์แก้ว <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารัง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

<p>๐๑๒</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ต.สุทนต์ สงชัย - ด.ต.พิทักษ์ เกตุสิงห์ <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารัง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐๑๓</p>	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p>	<p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</p> <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗และไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.กฤษ แท้สูงเนิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.ต.สุทนต์ สงชัย - ส.ต.ท.ประสาร หงษ์ทอง <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารัง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

<p>๐๑๔</p>	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none">• ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่เป็นประจำทุกครึ่ง <p>ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี</p> <ul style="list-style-type: none">• ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม๒๕๖๗-มีนาคม๒๕๖๘(กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>๐๑๕</p>	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.ที่ ๒.ปีงบประมาณ ๓.ชื่อหน่วยงาน ๔.อำเภอ ๕.จังหวัด ๖.กระทรวง</p> <p>๗.ประเภทหน่วยงาน ๘.ชื่อรายการที่จัดซื้อฯ ๙.วงเงินที่รับจัดสรร</p> <p>๑๐.แหล่งที่มาของงบบฯ ๑๑.สถานการณ์ฯจัดซื้อฯ ๑๒.วิธีการจัดซื้อฯ</p> <p>๑๓.ราคากลาง ๑๔.ราคาที่ตกลง ๑๕.รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก</p> <p>๑๖.เลขที่โครงการในระบบ e-GP</p> <p>ข้อมูลที่เปิดเผย ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค. ๖๘)</p> <p>สรุปผล จำแนกเป็นรายเดือน เผยแพร่ทุกเดือนกรณีไม่มีการจัดซื้อฯให้ระบุว่าไม่มี</p> <ul style="list-style-type: none">• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	<p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล <ul style="list-style-type: none">• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่<ul style="list-style-type: none">-หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน-หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน-หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล ให้ใช้ข้อมูลสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล <ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘ ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
-----	---------------------------------------	---	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๐๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มี -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม๒๕๖๗-มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘ ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง รายงานผลทุกสิ้นเดือน
-----	--	--	--

ประกาศนโยบาย

<p>๐๑๘</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Amti-Bribery Policy)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบนโยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานียังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> -แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนเว็บไซต์หลักของหน่วย -แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการและจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน 	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
------------	--	---	---

<p>๐๑๙</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี ตำรวจ</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม <p>เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบนไปปฏิบัติ -กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้จนท.ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน <p>รายละเอียดให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์ได้</p>	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - ร.ต.ท.ธานี แสงเวช <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศธำรง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต</p>			
<p>๐๒๐</p>	<p>การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการใช้งานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฯ 	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ <p>ผู้ควบคุม</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ต.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ต.สิทธิยา สิริยศธำรง <p>รายงานผลทุกวัน ที่ ๒๘ ของเดือน</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p>	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ - เจ้าหน้าที่ธุรการทุกแผนกงาน ธุรการ ป. ธุรการ จร. ธุรการสืบสวน, ธุรการสอบสวน <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</p>
๐๒๒	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ <p>ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์ <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ - ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ.๖๘</p>

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ			
๐๒๓	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none">- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน <p>ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการและของ บริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อ การนำไปใช้โดยมิชอบ- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน <p>ของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาด- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยไม่ชอบ- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้จนท.สามารถใช้องของบริจาดได้ถูกต้อง <p>การเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none">- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันมิให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าระบบ เพื่อแลกกับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้นๆ	<p>พ.ต.ท.โชคดี มัชฌิม ควบคุม</p> <p>พ.ต.ท.สิงหา น้อยศรีอยู่ ผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</p> <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> <p>พ.ต.ต.ชินกฤต พุ่มแสง ผู้ควบคุม</p> <p>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</p> <ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน) <p>๓.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศำรง <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

		<p>การรายงานผล</p> <p>-การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗-มีนาคม๒๕๖๘)</p>	
--	--	--	--

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๒๔	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน <p>• ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน <ol style="list-style-type: none">๑.การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกกับผู้ใช้บริการ๒.การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มาใช้บริการได้รับทราบ๓.การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <p>การกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <ol style="list-style-type: none">๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล<ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.<ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศอารัง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none">• เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none">-หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่จนท.ตร.ในหน่วยงาน-ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ-ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ ๓ ด้าน ดังนี้-ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ ONE Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ-ภาพปชส.การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีให้กับประชาชนที่มารับบริการ- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	<p>พ.ต.อ.ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.นิพล ภาคอารีย์- ร.ต.ท.ธานี แสงเวช- ส.ต.ต.เจษฎาวุฒิ จันทร์อุทัย <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none">- ส.ต.ท.ธนากร พูลประกอบ- ส.ต.ท.สิทธิยา สิริยศารัง <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๘</p>

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.



(ปรัชญา พงศ์อัมพรสกุล)

ผกก.สภ.กะเปอร์